



Description brève du projet de mobilité : préciser les objectifs de la mission au regard de la thèse en 10 à 15 lignes maximum :

## Pièces à fournir

- Ce dossier de candidature rempli avec accord du directeur de thèse
- Lettre d'engagement signée par le doctorant
- Justificatif d'inscription à l'évènement international
- Relevé d'Identité Bancaire (RIB) au nom du doctorant, émis par une agence bancaire française.

## Avis du directeur de thèse

**Avis du directeur de thèse :**

Nom prénom :

Signature du directeur de thèse :

Date :

## Lettre d'engagement

Dans le cadre du financement de ma participation à l'évènement international :

.....  
qui aura lieu du ..... au ..... à .....

Je soussigné.e, ....., m'engage par la présente à :

- Etre en possession, avant mon départ, de tous **les documents nécessaires à ma mobilité**, notamment : passeport en cours de validité avec visa (le cas échéant), « assurance santé » (rapatriement sanitaire, assistance juridique, etc.), responsabilité civile et assurance individuelle accident pendant mon séjour.
- intégrer le logo de l'ITI MAKErS dans mes présentations lors de l'évènement
- envoyer toutes les justificatifs demandés en lien avec mon séjour à [iti-makers@unistra.fr](mailto:iti-makers@unistra.fr)
- répondre au questionnaire de fin de mission
- répondre aux demandes de témoignage sur mon expérience à l'étranger.

Le :    /    / 2023, à .....

Signature du doctorant :

Signature du directeur de thèse :